













Anleitung Nutzung Android Mail-App

Diese Anleitung dient zur Nutzung von Android Mail-App für Dienstmailadressen **vorname.nachnahme@mail.volkshilfe-salzburg.at**.

Öffnen Sie auf Ihrem Android Mobiltelefon oder Tablet das installierte Mail App.



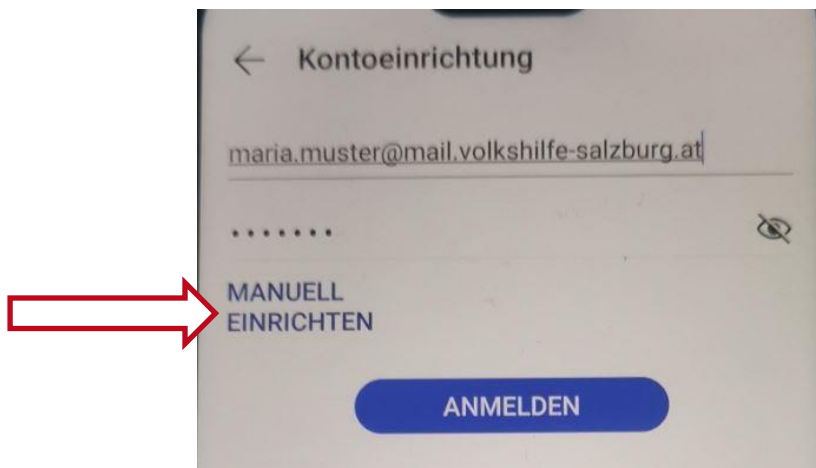
Noch kein Mailkonto angelegt	Bereits ein anderes Mailkonto angelegt
<p>Konto hinzufügen</p> <ul style="list-style-type: none">  Exchange <hr/>  Gmail <hr/>  Hotmail <hr/>  Yahoo <hr/>  Sonstige 	<p>Konten HINZUFÜGEN</p> <p> maria.muster@mail.vol... ✓</p> <hr/> <p>ORDNER BEARBEITEN</p> <ul style="list-style-type: none">  Posteingang <hr/>  Ungelesen <hr/>  Gesendet <hr/>  Alle Ordner anzeigen <hr/>  Einstellungen

Sofern noch keine Mailkonto angelegt ist, fahren Sie fort mit der Option  **Sonstige**

Sollte bereits ein anderes Mailkonto existieren, wählen Sie bei Konten „**HINZUFÜGEN**“

1. Kontoeinrichtung




Zur Einrichtung des Mailkonto geben Sie die Zugangsdaten, Firmenmailadresse und Ihr persönliches Passwort, welches Sie von der Landesgeschäftsstelle erhalten haben, ein und fahren fort mit „**MANUELL EINRICHTEN**“..



In der nächsten Ansicht (linkes Bild) sind 3 Änderungen (roter Rahmen) durchzuführen.

- Bei „Server“ ist die Adresse auf „**w01c4e9b.kasserver.com**“ zu ändern
- Bei „Port“ die Zahl auf „**993**“
- Bei „Sicherheitstyp“ ändern auf „**SSL/TLS (alle Zertifikate akzeptieren)**“

nach Durchführung der Änderung mit „**WEITER**“ fortfahren.

Vor Änderung	Ändern auf
<p>← Kontoeinrichtung</p> <p>Benutzername maria.muster@mail.volkshilfe-salzburg.at</p> <p>Passwort </p> <p>Server imap.mail.volkshilfe-salzburg.at</p> <p>Port 143</p> <p>Sicherheitstyp Keiner ></p> <p>IMAP-Pfadpräfix Optional</p> <p>ZURÜCK WEITER</p>	<p>← Kontoeinrichtung</p> <p>Benutzername maria.muster@mail.volkshilfe-salzburg.at</p> <p>Passwort </p> <p>Server <u>w01c4e9b.kasserver.com</u> ←</p> <p>Port 993 ←</p> <p>Sicherheitstyp SSL/TLS (alle Zertifikate akzeptieren) ←</p> <p>IMAP-Pfadpräfix Optional</p> <p>ZURÜCK WEITER</p> <p style="text-align: center;"></p>

Die nächste Ansicht ist mit „**WEITER**“ zu bestätigen.

← **Kontoeinrichtung**


SMTP-Server
smtp.w01c4e9b.kasserver.com


Port
465

Sicherheitstyp SSL/TLS (alle Zertifikate akzeptieren) >

Anmeldung erforderlich

Benutzername
maria.muster@mail.volkshilfe-salzburg.at

Passwort
..... 



ZURÜCK WEITER

In der nächsten Einstellung können Sie noch die Synchronisierungshäufigkeit sowie 3 weitere Einstellungen vornehmen. Mit „**WEITER**“ schließen Sie die Kontoeinrichtung ab und gelangen direkt zum Posteingang Ihrer Firmenmailadresse.

← **Kontoeinrichtung**

Synchronisierungshäufigkeit Nie >

Benachrichtigung bei neuer E-Mail im Posteingang

E-Mail von diesem Konto synchronisieren

Anhänge bei WLAN-Verbindung automatisch herunterladen

Synchronisierungshäufigkeit

Nie

Alle 15 Minuten

Alle 30 Minuten

Stündlich

ABBRECHEN


← **Kontoeinrichtung**

Synchronisierungshäufigkeit Stündlich >

Benachrichtigung bei neuer E-Mail im Posteingang

E-Mail von diesem Konto synchronisieren

Anhänge bei WLAN-Verbindung automatisch herunterladen



ZURÜCK WEITER

Datum:	14. Oktober 2021	Gültig ab:	18. Oktober 2021
Freigegeben von:	Bernhard Behr	Verteiler:	Alle MA der DL PAAP, HH