

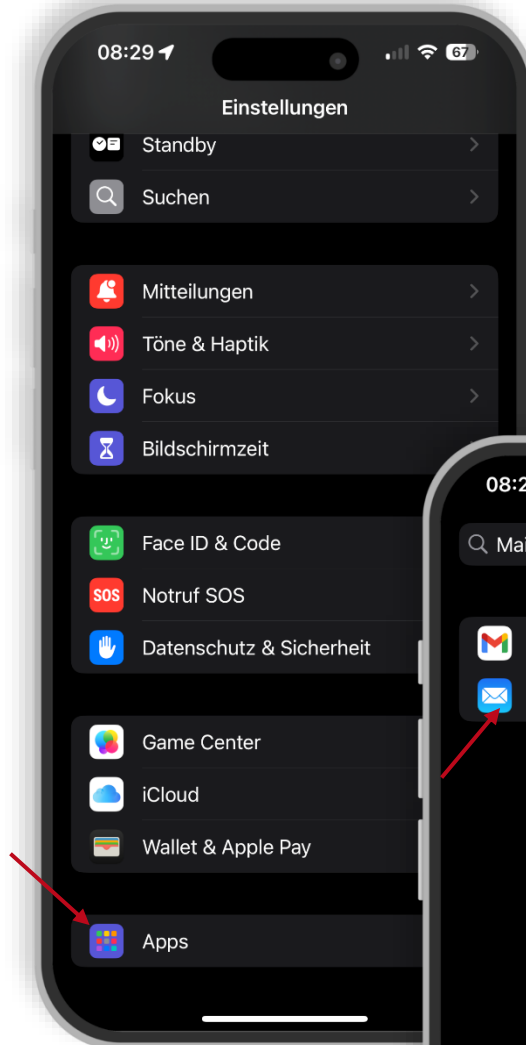


Verknüpfung Smartphone mit Mail App von IOS

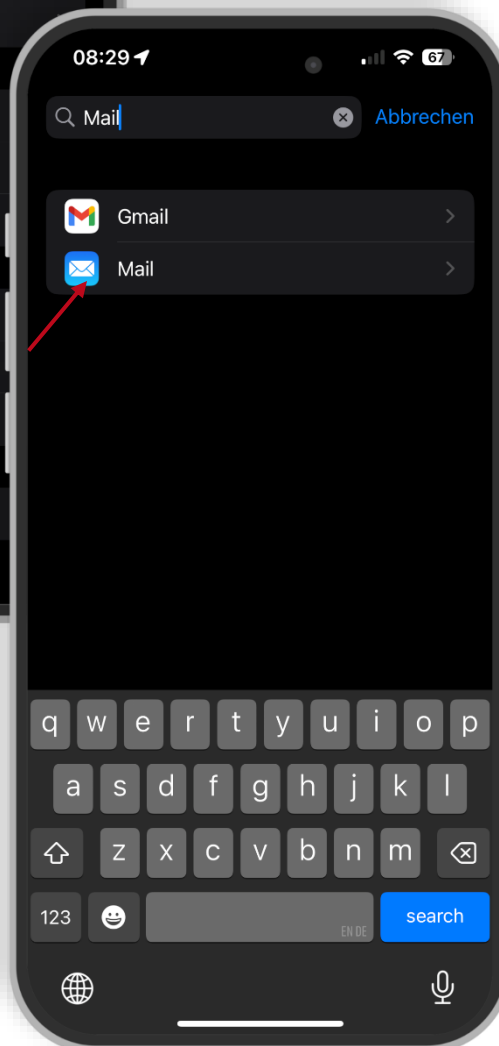
Diese Anleitung dient zur Einrichtung von Outlook auf IOS in 12 Einfachen Schritten! (Apple iPhone, gezeigt an IOS 18.3.2)

Geräten für Dienstmailadressen mit der Endung:
„vorname.nachnahme@**mail.volkshilfe-salzburg.at**“.

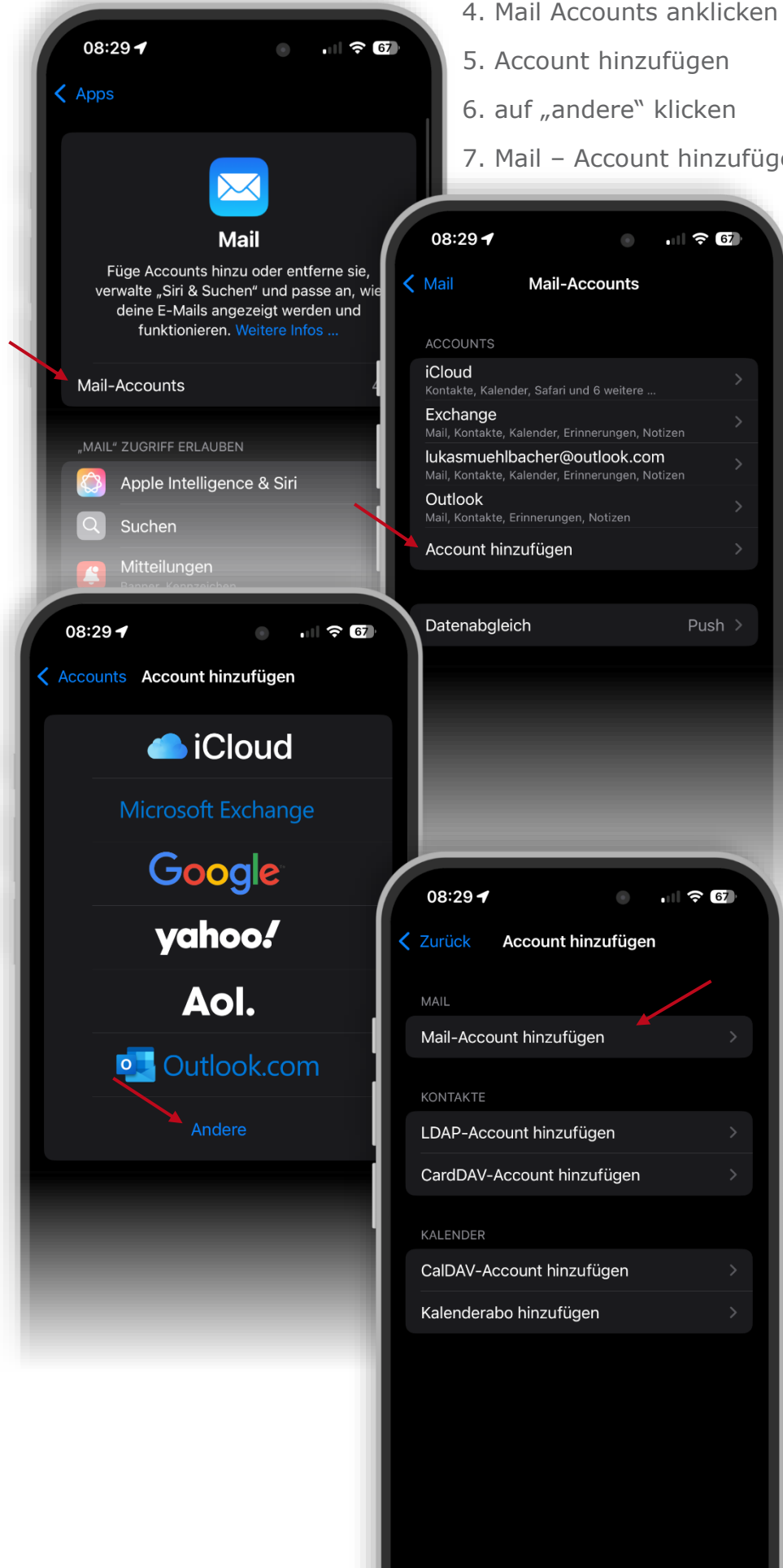
1. Einstellungen klicken
2. Menüpunkt „Apps“ aufrufen



3. In der Suchleiste- „Mail“ eintippen



4. Mail Accounts anklicken
5. Account hinzufügen
6. auf „andere“ klicken
7. Mail – Account hinzufügen



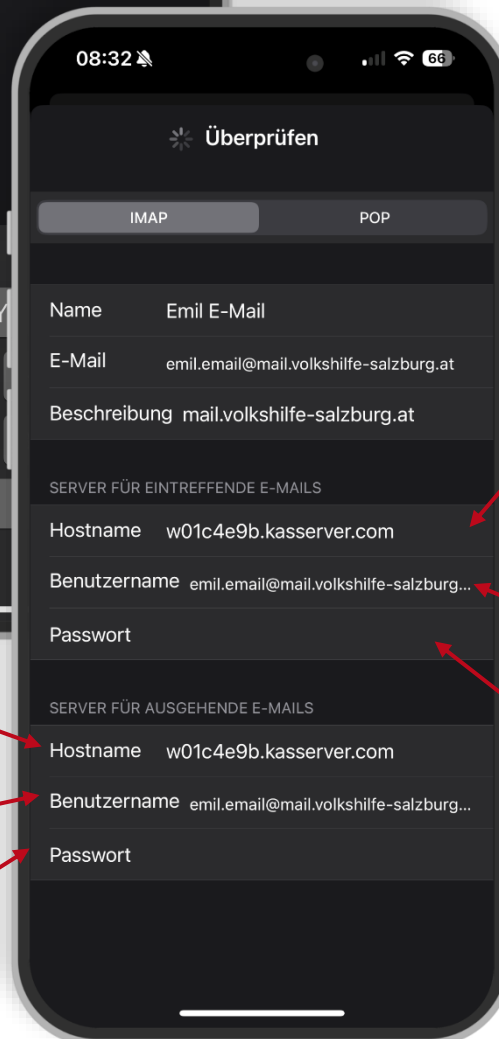
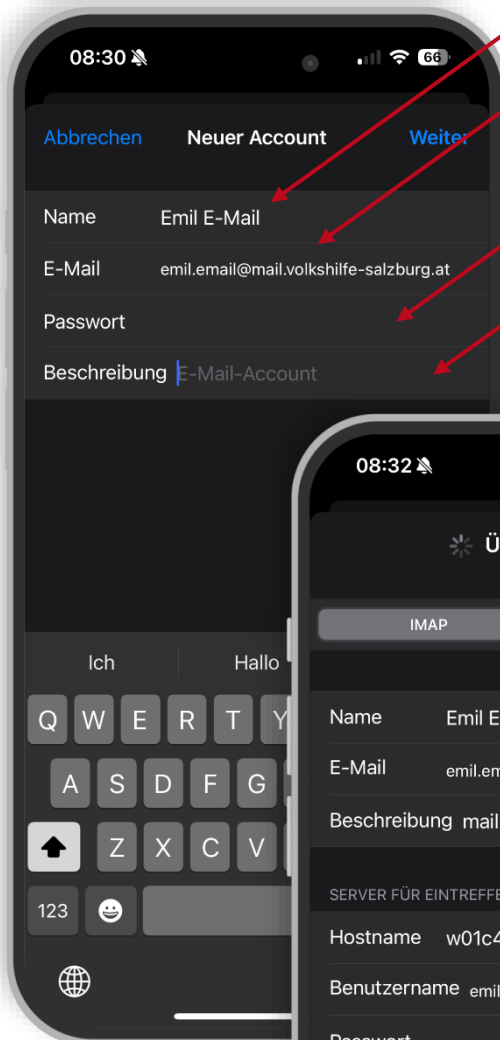
8. Folgende Daten müssen ausgefüllt werden:

Ihr Name – wird im Postfach angezeigt

Ihre E-Mail-Adresse – sollte der tatsächlichen Firmen-E-Mail entsprechen

Ihr Passwort – hier geben Sie das Passwort, das Sie in der Willkommensmail erhalten haben, ein

Beschreibung – „Firmenmail Volkshilfe Salzburg“ einfügen



9. Hostname einfügen:

w01c4e9b.kasserver.com

Benutzername – Ihre Firmen-E-Mail-Adresse

Passwort – Ihr Passwort aus der Willkommensmail

10. Hostname einfügen:

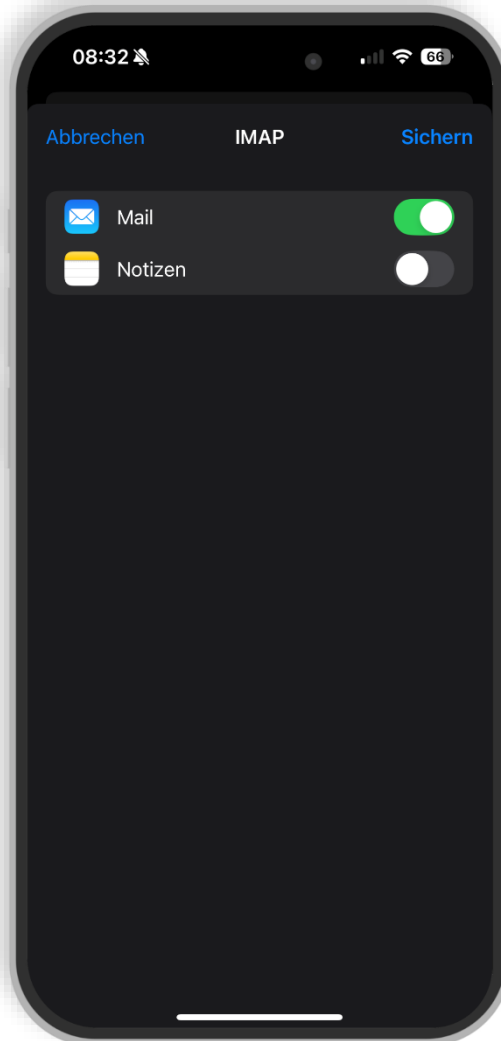
w01c4e9b.kasserver.com

Benutzername – Ihre Firmen-E-Mail-Adresse

Passwort – Ihr Passwort aus der Willkommensmail

11. In der letzten Einstellungsansicht- „Mail“ anklicken
(Notizen müssen nicht angeklickt werden)

12. SICHERN und FERTIG!



Vielen Dank für die gute Zusammenarbeit!
Bei weiteren Fragen wenden Sie sich gerne jederzeit an uns!
Ihr Team der Volkshilfe Salzburg